# МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

# ГОВОРКОВСКАЯ ШКОЛА

# Приказ № 60/2

**20.01.2023**

**Об утверждении дорожной карты мероприятий по обеспечению перехода**

**на обновленный ФГОС СОО в 2023/24 учебном году**

В соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», в рамках перехода на обновленные ФГОС СОО с 01.09.2023, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить дорожную карту мероприятий в МКОУ Говорковской школе по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО в 2023/24 учебном году (Приложение 1).

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Приложение № 1

к приказу № 60/2 от 13.02.2023

Рассмотрено

на Педагогическом совете

Протокол № 161 от 09.02.2023

**Дорожная карта**

**мероприятий в МКОУ Говорковской школе**

**по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО**

**в 2023/24 учебном году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | | **Срок исполнения/**  **ответственные** | **Ожидаемый результат/форма отчетных документов** |
| **Управление подготовкой к введению обновленных ФГОС** | | | | |
| 1 | Проведение классных родительских собраний в 10-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС СОО | | Август 2023 года  Классные руководители | Протоколы классных родительских собраний в 10-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС СОО |
| 2 | Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО | | Март 2023 года  Директор школы | Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований обновленных ФГОС СОО |
| 3 | Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности СОО | | Май 2023 года  Зам. директора школы | Аналитическая справка замдиректора по УВР  Аналитическая справка замдиректора по ВР |
| 4 | Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС СОО | | В течение всего периода  Зам. директора школы по УВР | Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС СОО |
| 5 | Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС СОО | | В течение всего периода  Директор школы , зам. директора по УВР | Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС СОО |
| 6 | Внесение изменений в программу развития образовательной организации | | апрель 2023 года  Зам. Директора по УВР | Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации |
| 7 | Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС СОО | | Февраль - сентябрь 2023 года  Директор школы, зам. Директора по УВР | Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на обновленные ФГОС СОО |
| 8 | Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС СОО должностных инструкций работников образовательной организации | | До 01.09.20232  Директор школы | Должностные инструкции |
| 9 | Разработка на основе примерной основной образовательной программы СОО основной образовательной программы СОО образовательной организации в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО | | До 01.07.2023  Директор школы, заместители директора | Основная образовательная программа СОО |
| 10 | Утверждение основных образовательных программ СОО на заседании педагогического совета | | До 01.09.2023  Директор школы | Протокол заседания педагогического совета.  Приказ об утверждении образовательных программ СОО |
| 11 | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 10-х по обновленным ФГОС СОО на 2023/24 учебный год | | До 01.07.2023  Директор школы | Учебный план СОО  План внеурочной деятельности СОО |
| 12 | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 10-х классов на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО | | До 31 августа 2023 года  Заместитель директора по УВР, директор школы | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 10-х классов |
| 13 | Утверждение списка УМК для уровня СОО | | До 01.07.2023  Библиотекарь, зам. Директора по УВР | Приказ об утверждении списка УМК для уровня СОО с приложением данного списка |
| 14 | Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС СОО | | До 1 сентября 2023 года  Директор школы, Зам. директора по УВР | Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.  Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС СОО  Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС СОО |
| 15 | Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на обновленные ФГОС СОО и реализации ООП СОО по обновленным ФГОС СОО | | До 1 сентября 2023 года  Зам. Директора по УВР | План ВШК на учебный год  Аналитические справки по итогам ВШК |
| 16 | Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на обновленные ФГОС СОО и реализации ООП СОО по обновленным ФГОС СОО | | До 1 сентября 2023 года  Директор школы | План функционирования ВСОКО на учебный год.  Аналитические справки по результатам ВСОКО |
| **Кадровое обеспечение** | | | | |
| 17 | Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО | | Февраль 2023 года  Директор школы | Аналитическая справка замдиректора по УВР |
| 18 | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО | | Февраль 2023 года  Директор школы | Аналитическая справка замдиректора по УВР |
| 19 | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по обновленным ФГОС СОО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП СОО | | февраль 2023 года  Директор школы | План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП СОО.  Аналитическая справка замдиректора по УВР |
| 20 | Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год | | До 25 августа 2023 года  Директор школы | Предварительная тарификация |
| **Методическое обеспечение (профессиональное развитие педагогов)** | | | | |
| 21 | Утверждение Плана повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС СОО | | До 01.02.2023  Директор школы | План повышения квалификации педагогических работников образовательной организации |
| 22 | Изучение нормативных документов по переходу на обновленные ФГОС СОО педагогическим коллективом | | В течение учебного года в соответствии с планами ШМО  руководители ШМО | Планы работы ШМО  Протоколы заседаний ШМО |
| 23 | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП СОО по обновленным ФГОС СОО | | В течение всего периода  Руководители ШМО | План работы методического совета образовательной организации.  Планы работы ШМО.  Аналитическая справка замдиректора по УВР |
| 24 | Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО | | В течение всего периода  Педагог-психолог | План работы педагога-психолога  Аналитическая справка замдиректора по УВР |
| 25 | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО по обновленным ФГОС СОО | | В течение всего периода  Зам. директора по УВР | Пакет методических материалов по теме реализации ООП СОО по обновленным ФГОС СОО |
| **Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение** | | | | |
| 26 | | Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников | Ежегодно до 1 сентября  2023–2024 годов  библиотекарь | Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации обновленных ФГОС СОО  Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников |
| 27 | | Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций, соответствующих требованием обновленных ФГОС СОО. | постоянно  Директор школы | Укомплектованность кабинетов необходимыми пособиями, комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающими проведение лабораторных работ и опытно- экспериментальной деятельности |
| **Создание информационно-образовательной среды школы** | | | | |
| 28 | Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся по вопросам введения обновленных ФГОС СОО | | Постоянно  Директор школы | Пакет информационно-методических материалов  Разделы на сайте школы |
| 29 | Обеспечение возможности использования участниками образовательного процесса ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды | | Постоянно  Учителя-предметники | Использование ЭОР и ЦОС при реализации ООП СОО |
| 30 | Обеспечение доступа к информационным ресурсам посредством сети Интернет | | Постоянно  Директор школы , зам. директора по УВР | Размещенные на сайте школы информации по обновленным ФГОС СОО |
| 31 | Обеспечение возможности реализации программ среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий | | При необходимости  Учителя-предметники | Наличие авторизированного доступа к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения. |
| 32 | Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения обновленных ФГОС СОО | | Ежегодно  Директор школы | Включение в самоанализ раздела, отражающего ход введения обновленных ФГОС СОО |
| **Финансовое обеспечение** | | | | |
| 33 | Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками | | По мере необходимости  Директор школы | Дополнительные соглашения |



